

## «گزارش پیشرفت کار طرحهای پژوهشی»

نوبت گزارش

تاریخ دریافت گزارش:

دانشکده:

۱- عنوان طرح:

۲- مجری طرح:

۳- همکاران طرح:

۴- تاریخ شروع طرح:

۵- تاریخ احتمالی پایان طرح:

۶- کارهای انجام شده تاکنون و نتایج احتمالی آن:

۷- کارهای انجام شده بعد از تصویب طرح از تاریخ

گزارش مشروح در صفحات جداگانه به فرم ضمیمه فرمائید.

۸- حداقل ساعات کار مفید بعد از تصویب طرح:

جمع ساعات عملی کارکرد:

جمع ساعات نظری کارکرد:

۹- پایان جمع آوری اطلاعات

بلی

خیر

۱۰- پایان آنالیز آماری و تحلیل اطلاعات ( در صورت کاربرد)

بلی

خیر

لطفاً بصورت

تا تاریخ

۱۰- مشکلاتی که در ارتباط با اجرای طرح با آن روبرو بوده‌اید (تخصصی، مالی، اداری و ...)

۱۱- پیشنهادات و نظرات برای رفع مشکلات اجرای طرح:

۱۲- توضیحات لازم دیگر:

۱۳- درصد تقریبی کل کار انجام شده تاکنون:

۱۴- مخارج هزینه شده از کل بودجه مصوب تاکنون:

۱۵- تاریخ تکمیل گزارش و امضای مجری و همکاران طرح:

و من ... التوفیق